

COLEGIO ANEXO SAN FRANCISCO DE ASIS

PROCESO DE ADMISIONES

AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Yo padre de familia y/o acudiente del aspirante, autorizo de manera previa, expresa e informada a la institución: **ASOCIACIÓN COLEGIO ANEXO SAN FRANCISCO DE ASÍS**, para que, directamente o a través de sus Empleados, Consultores, Asesores y/o Terceros Encargados del Tratamiento de Datos Personales, lleven a cabo la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia y transmisión (el "Tratamiento") sobre mis datos personales, incluida la información del aspirante, datos biométricos y de imágenes obtenidas y registradas en dispositivos de la empresa, y cualquier otro Dato Personal sensible, con el fin de dar cumplimiento a las actividades definidas para el proceso de Admisión.

He sido informado de los derechos que me asisten en mi calidad de titular de Datos Personales: Conocer, Actualizar, Rectificar, Consultar, ser informado sobre el uso y solicitar la supresión de datos personales de acuerdo con las disposiciones de Ley. Igualmente, a solicitar prueba de esta autorización y/o revocarla, y a elevar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio en caso en que se presenten manejos inadecuados de mis datos personales.

Si tiene alguna pregunta frente al manejo de sus datos personales remitase a la página www.casfa.edu.co política datos personales.

Autorizo Si No Firma: _____ Fecha: _____

FORMULARIO DE INSCRIPCION PARA INGRESO DE ESTUDIANTES NUEVOS

Para llenar este formulario, tenga en cuenta lo siguiente:

1. Llenar completamente con esfero **negro** y letra clara los espacios en blanco. **No se reciben formularios con información incompleta.** Este colegio es calendario B, por lo tanto, si el aspirante viene de calendario A, el grado al que ingresa será el grado siguiente al último año cursado y aprobado en el colegio anterior.
2. Con este formulario se deben entregar fotocopia de los documentos que se solicitan al final del mismo en las fechas indicadas en carpeta celuguía de cartón, tamaño oficio con gancho legajador, en el orden que indica la lista de documentos a anexar y puestos en su gancho. **No se acepta ningún formulario que no tenga la documentación completa.**

ENTREGAR EL FORMULARIO CON LOS DOCUMENTOS NO ASEGURA EL CUPO DEL ASPIRANTE

Fecha actual: _____ **Número de Formulario** (este campo solo es diligenciado por el colegio): _____

Grado al que aspira: _____

I Datos personales del Aspirante

Apellidos: _____ Nombres: _____

Lugar y fecha de nacimiento _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Edad actual _____ Sexo _____

Registro civil _____ Tarjeta de identidad _____ No. _____ de _____

Dirección _____ Estrato _____ Tipo de vivienda: Propia _____ Arriendo _____

Familiar _____ Barrio _____ Teléfono fijo y celular _____ Ciudad _____

Hijo de exalumno SI _____ NO _____ Año de grado _____

¿Tiene familiares que estudian en este colegio (CASFA)? SI _____ NO _____ Nombre(s), cursos y parentesco de los estudiantes:

Escriba el servicio de salud al que se encuentra afiliado:

EPS _____ SISBEN _____ NIVEL 1 _____ NIVEL 2 _____ NIVEL 3 _____ NIVEL 4 _____ NIVEL 5 _____ NIVEL 6 _____

¿Cuál EPS o SISBEN? _____ ¿Adjunta copia de calificación de Sisben? Sí _____ No _____

II Datos académicos

Nombre del jardín o colegio donde estudia actualmente _____
Curso o grado actual _____ ¿ha repetido algún año en la vida escolar? Sí _____ No _____ ¿Cuál(es) curso(s) repitió? _____ ¿Por qué desea estudiar en este colegio? _____

¿Viene para repetir año escolar? _____

¿Le han iniciado procesos disciplinarios en el año actual y/o en años anteriores? Sí _____ No _____ ¿Por qué motivo? _____

Escriba los colegios o jardines donde ha estudiado el aspirante hasta la fecha, ordenado a partir del más reciente.

Grado o curso	Colegio	Año	Ciudad
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

III Datos familiares

Datos de la madre

Nombres y apellidos _____
Trabaja actualmente Sí ___ No ___ ¿Donde? _____
Ocupación _____ Teléfono del trabajo _____
Dirección de la casa _____ Teléfono de la casa _____
Celular _____ Barrio _____ Ciudad donde vive _____
Estado civil: Soltero ___ Casado ___ Unión libre ___ Viudo ___ Separado ___ ¿vive con el aspirante? Sí ___ No ___
Correo electrónico _____

Datos del padre

Nombres y apellidos _____
Trabaja actualmente Sí ___ No ___ ¿Donde? _____
Ocupación _____ Teléfono del trabajo _____
Dirección de la casa _____ Teléfono de la casa _____
Celular _____ Barrio _____ Ciudad donde vive _____
Estado civil: Soltero ___ Casado ___ Unión libre ___ Viudo ___ Separado ___ ¿vive con el aspirante? Sí ___ No ___
Correo electrónico _____

En caso de que el aspirante viva y/o esté bajo la custodia de familiares o personas distintas a los padres, favor llenar los siguientes datos:

Nombres y apellidos de los acudientes a cargo: _____
Parentesco o relación de los acudientes con el aspirante _____
Estado civil de los acudientes: _____ Teléfono celular: _____ Teléfono fijo: _____ Correo electrónico: _____
Motivo por el cual está a cargo del aspirante: _____

Datos de los hermanos

N° de hermanos _____ (Incluyendo hermanos por parte de padre y/o de madre)

Nombres y apellidos

_____	Edad	Curso	Colegio
_____	Edad	Curso	Colegio
_____	Edad	Curso	Colegio
_____	Edad	Curso	Colegio
_____	Edad	Curso	Colegio

Sea el caso 1 o 2 favor adjuntar los siguientes documentos:

1. Aspirantes a grados de preescolar

- Fotocopia legible del registro civil de nacimiento.
- Fotocopia legible del último informe académico o boletín de notas del jardín o colegio donde ha estudiado.
- Fotocopia del recibo público del Acueducto o Codensa del lugar de residencia del aspirante donde conste el estrato (0,1 o 2) al que pertenece.
- Certificación laboral reciente de ambos padres, que contenga salario. Si es independiente traer carta escrita y firmada donde especifique labor que realiza, tiempo que lleva en dicha labor y salario promedio mensual que obtiene.
- En caso que el aspirante este a cargo de familiares o personas distintas a los padres adjuntar documento legal que soporte la asignación de la custodia.
- Si tiene la calificación del SISBEN ya asignada por favor traer copia.

2. Aspirantes de primaria y bachillerato

- Fotocopia legible del registro civil de nacimiento.
- Fotocopia legible del boletín de cierre de año académico de los dos últimos años cursados.
- Fotocopia del recibo público del Acueducto o Codensa del lugar de residencia del aspirante donde conste el estrato (0,1 o 2) al que pertenece.
- Certificación laboral reciente de ambos padres, que contenga salario. Si es independiente traer carta escrita y firmada donde especifique labor que realiza, tiempo que lleva en dicha labor y salario promedio mensual que obtiene.
- En caso que el aspirante este a cargo de familiares o personas distintas a los padres adjuntar documento legal que soporte la asignación de la custodia.
- Si tiene la calificación del SISBEN ya asignada por favor traer copia.

Favor firmar ambos padres

FIRMA DE LA MADRE
CC _____ de _____

FIRMA DEL PADRE
CC _____ de _____